|  |  |
| --- | --- |
|  |  **INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN – VASLUI** **EPISCOPIA HUŞILOR** |
| **SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX** **,,SF. IOAN GURĂ DE AUR” HUŞI**Str. I. Al. Angheluş, nr. 1, mun. Huşi, jud. VasluiTel./fax: 0235/471599**web:**[**www.seminarulteologichusi.ro**](http://www.seminarulteologichusi.ro)**;**  **e-mail:** ***seminarulteologichusi@yahoo.com*** |

Avizat în CP…….

Aprobat în CA……………

**PLAN OPERAȚIOANAL 2020-2021**

**ȚINTA STRATEGICĂ 1**

**Modernizarea demersului didactic prin formarea continuă a profesorilor și dezvoltarea unui învățământ incluziv în spiritul stimulării excelenței școlare și a competitivității Seminarului Teologic Ortodox ,, Sf. Ioan Gură de Aur ‟ la nivel național**

**OBIECTIVE SPECIFICE:**

 **O1. Parcurgerea integrală a programei școlare și folosirea resurselor educaționale motivante pentru elevi .**

**O2. Creșterea promovabilității la examenele naționale .**

**O3. Planificarea și realizarea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță .**

**O4. Perfecționarea cadrelor didactice în vederea folosirii unor metode noi, motivante pentru elevi.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiective** | **Activitate** | **termen** | **Responsabili**  | **Indicatori** | **resurse** | **Evaluare**  |
| **O.1**  | **-**planificarea riguroasă a conținuturilor | 1 oct. 2020  | șefii comisiilor  | Toate planificările personalizate  | Programe  | Rapoarte comisii  |
| **O.3** | -program de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță  | - noiembrie 2020 | șefi comisii  | 10% mai mulți elevi înscriși la concursuri și olimpiade  | Profesori și elevi  | Analize comparative  |
| **O.2** | -diseminarea metodologiilor de examen către elevi și părinți | octombrie 2020 | -director -diriginți  | 100% promovabilitate la examene  | Metodologii, ordine, programe  | Procese verbale  |
| **O.2** | - diseminarea modelelor de subiecte pentru examene  | octombrie 2020 | - șefi de ca comisii metodice- cadre didactice  | 100% rezolvare subiecte  | Modele de subiecte  | Procese verbale  |
| **O.2** | organizarea simulărilor la clasele finale, analiza rezultatelor și diseminarea lor către părinți  | martie 2021 | director - șefi de comisii - diriginți  | 100% promovabilitate la examene  | Metodologii, ordin, calendar  | Analize, rapoarte și planuri de îmbunătățire  |
| **O.1** | -reamenajarea sălilor de clasă și a laboratoarelor, actualizarea aparaturii existente | septembrie 2020 -mai 2021 | director -administrator -diriginți | 1 imprimante color1 tablă interactivă | Finanțare de bază și parțial resurse extrabugetare | Procese verbale de recepție Chestionare de satisfacție |
| **O.4** | -cursuri și programe de formare pentru cadrele didactice | an școlar 2020-2021 | coordonator comisie pentru formare | programe de formare accesatecursuri online  | Oferte de formare CCD | Raport comisii metodice |
| **O.4** | -programe și proiecte derulate în colaborare cu ISJ, MEN, AN de PROIECTE, CCD și alte instituții abilitate pentru dezvoltare curriculară și pentru formarea cadrelor didactice | an școlar 2020-2021 | -director -coordonator educativ -responsabil formare -CEAC | Cel puțin 2 programe | Baza de date | Acorduri de parteneriat |

**ȚINTA STRATEGICĂ II**

**Creșterea gradului de confort și siguranță în școală prin reabilitarea și modernizarea spațiilor existente**

O1. **Actualizarea si modernizarea bazei didactico-materiale in acord cu standardele demersurilor curriculare**

**O.2. Atragerea unor surse de finanțare pentru reabilitarea și izolarea termică a clădirilor, dar și pentru amenajarea spațiului din curtea școlii.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiective** | **Activitate** | **Termen**  | **Responsabili**  | **Indicatori** | **Resurse**  | **Evaluare**  |
| **O.1** | -realizarea unor acțiuni de îmbunătățire a serviciilor oferite educabililor în vederea optimizării învățării | Permanent  | DirectorConsiliul de Administraţie |  Realizarea lucrărilorde reparații curente,igienizare, curățenieîn vederea începeriiîn condiții optime anoului an școlar | Contribuţia financiară a Consilului Local Huși | Chestionar de satisfacție |
| **O.2** | -asigurarea finanțării necesare realizării lucrărilor de reabilitare a acoperișului școlii  | An școlar 2020-2021 | DirectorConsiliul de Administraţie | Reluarea solicitării de finanțare și implementare aProiectului de reabilitare a Seminarului Teologic Ortodox „Sf. Ioan Gură de Aur” Huși | Contribuţia financiară a Consilului Local Huși | Acoperiș nouCrearea unui ambient de siguranță și confort  |
| **O.1** |  -amenajarea sălilor de clasă | An școlar 2020-2021 | DirectorConsiliul de Administraţie | -dotarea cu mobilier nou 16 pupitre, 32 de scaune  | Bugetul școlii | Crearea unui ambient de siguranță și confort |

**ȚINTA STRATEGICĂ III**

**Optimizarea ofertei educaționale școlare și extrașcolare centrată pe nevoile și interesele educabililor și comunității, în vederea creșterii prestigiului și vizibilității Seminarului pe plan local, județean și național**

**O.1Identificarea unor tehnici de auto-cunoaștere și auto-dezvoltare în vederea realizării unei orientări școlare și profesionale corecte**

**O2. Adaptarea ofertei de discipline opționale la nevoile de inserție socială și profesională a elevilor**

**O3. Verificarea respectării reglementărilor legale vizând structura și oferta C.D.Ș.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiective** | **Activitate** | **termen** | **Responsabili**  | **Indicatori** | **resurse** | **Evaluare**  |
| **O.1** | -oferte de discipline opționale adaptate la specificul societății contemporane, cu accent pe nevoile de formare ale claselor de la filiera teoretică și vocațională | februarie 2021 | -coordonator curriculum –diriginți -director | -revizuirea opționalelor  | Formatori Conexiune la internet  | Teste de cunoaștere  |
| **O.2** | -oferte de discipline opționale de auto-cunoaștere  | februarie 2020  | -coordonator curriculum –diriginți | Un optional nou  | Formatori Conexiune la internet  | Chestionare de satisfacție Rapoarte |
| **O.1****O. 3** | -aplicarea chestionarelor referitoare la identificarea nevoilor de formare a cadrelor și a elevilor  | ianuarie 2021  | -CEAC  | Chestionare aplicate | Logistica necesară  | Raport Chestionare |
| **O.1** | -vizite și activități la diferite instituții și companii  | săptămâna Școala altfel | Director -diriginți | Minim 2 vizite  |  | Fotografii Articole media |

**ȚINTA STRATEGICĂ IV**

**Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, antreprenoriatului, voluntariatului, într-o societate complexă, dinamică**

**O1. Dobândirea și folosirea unor tehnici de comunicare și negociere (atât în relația profesor – elev, cât și în relațiile dintre elevi, cadre didactice, didactic-auxiliare și nedidactice)**

**O2. Participarea la programe comunitare, la programe de teambuilding cu scopul dezvoltării personale și consolidării ethosului organizațional**

**O3. Consolidarea și dezvoltarea comunicării dintre școală și familie, școală și comunitate**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ob.** | **Activitate** | **termen** | **Responsabili**  | **Indicatori** | **resurse** | **Evaluare**  |
| **O.1** | **ateliere de lucru pentru exersarea unor tehnici de comunicare asertivă, atât în rândul elevilor, cât și al cadrelor didactice** | -noiembrie 2020 -martie 2021  | Coordonator comisie curriculum -Consilier educativ  | 2 ateliere, cel puțin 20 de participanți ( cadre didactice, didactic auxiliar, nedidactic ) | Mobilier modular, spațiu informal, specialiști în comunicare asertivă și tehnici de negociere  | Raport consilier educativ  |
| **O.2** | -identificarea și participarea la programe de voluntariat și de dialog și angajare sociale  | -an școlar 2020-2021  | -coordonator proiecte și programe  -presedinte Consiliul reprezentativ al părinților  | -cel puțin 3 programe de voluntariat  | FormatoriProiecte  | Raport FotografiiNumăr de elevi participanți  |
| **O.2****O.3** | -parteneriate și proiecte educative cu ONG-uri sau asociații  | -an școlar 2019-2020  | -coordonator proiecte și programe presedinte Consiliul reprezentativ al părinților  | Cel puțin 3 parteneriate | Proiecte Protocoale de colaborare | Raport Fotografii |
| **O.3** | -implicarea Consiliului reprezentativ al părinților și a Consiliului școlar al elevilor în procesul decizional  | - an școlar 2019-2020  | -coordonator proiecte și programe , -CA -Consiliul reprezentativ al părinților  | -prezența reprezentanților CRP și CȘE la ședințele CA  | Sedințe de lucru | Raport consilier educativ  |

**ȚINTA STRATEGICĂ V**

**Dezvoltarea spiritului de colaborare și a multiculturalismului prin dezvoltarea parteneriatelor locale, naţionale și internaţionale**

**O.1- popularizarea activităţilor extraşcolare în rândul comunităţii locale**

**O.2- sensibilizarea elevilor în raport cu problemele sociale ale comunităţii**

**O.3- dezvoltarea unor parteneriate între instituţiile de învăţământ**

**O.4- susținerea performanței școlare de către comunitate**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiective** | **Activitate** | **termen** | **Responsabili**  | **Indicatori** | **resurse** | **Evaluare**  |
| **O.1** | Participarea reprezentanţilor comunităţii locale la spectacole, concursuri sportive organizate de elevii seminarului | An școlar 2020-2021 | Coordonatorul de proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare | Participarea la activități a Primarului, reprezentanților Consiliului Local, Preasfințitului Ignatie, episcopul Hușilor  | SerbăriSimpozioaneZiua porților deschiseZiua școlii | Articole mass media Site-ul școlii  |
| **O.2** | - organizarea de activităţi caritabile cu elevii seminarului | An școlar 2020-2021 | EleviCadre didacticeAsistenţi socialiReprezentanţi ai bisericii | Implicarea în cel puțin două activități de voluntariat | Sărbători creștine | Crearea unei baze de date cu familiile asistate social şi fondurile atribuite acestora |
| **O.3** | Iniţierea, dezvoltarea şi susţinerea proiectelor europene, în contextul modificărilor operate prin Programul Erasmus+. | An școlar 2019-2020 | DirectorCoordonatorul de proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare | Implicarea în cel puțin trei proiecte în calitate de parteneri | Cadre didacticeLegislația în vigoare | Desfășurarea proiectelor Erasmus + |
| **O.4** | Atragerea agenților economici pentru a sprijini performanța elevilor din cadrul unității școlare | permanent | DirectorCoordonatorul de proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare | Încheierea cel puțin al unui contract de sponsorizare a elevilor | Agenți economiciEleviDonațiiSponsorizări | Tabel nominal cu elevii care au obținut sprijin financiar  |

Director,

P.C. p.r. Andrei – Dragoș ZAGAN